

Zoom の基本操作マニュアル

Zoom の基本操作についてご説明します。

Zoom の画面上でマウスポインターを動かすと、下の方に以下のようにボタンが表示されます。



パソコンの画面サイズや解像度によっては、全部のボタンが表示しきれないため、以下のように「詳細」というボタンが表示される場合もあります。



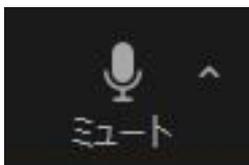
「詳細」ボタンをクリックすると以下のように隠れていた機能のボタンが表示されます。



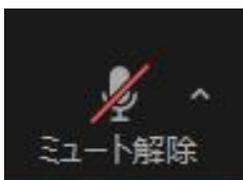
まずは左下に表示されているマイクとビデオについてご説明します。



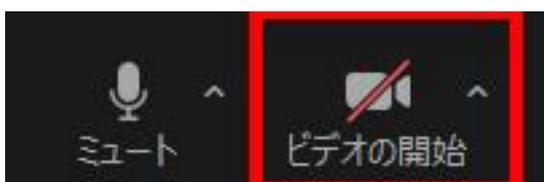
受講中はマイクをミュートにさせていただきますので、以下のボタンをクリックして、



マイクのマークに赤い斜線が入った状態になっていることをご確認ください。



受講確認のため、ビデオは常にオンにさせていただく必要がありますので、
以下のようにビデオのマークに赤い斜線が入っている場合は、
「ビデオの開始」のボタンをクリックしてください。



受講中はマイクとビデオを以下のようにしておいてください。



次に「チャット」の機能についてご説明します。



チャットからメッセージが届きましたら、以下のように「チャット」のボタンのところにメッセージの件数が赤く表示されますので、「チャット」のボタンをクリックしてください。



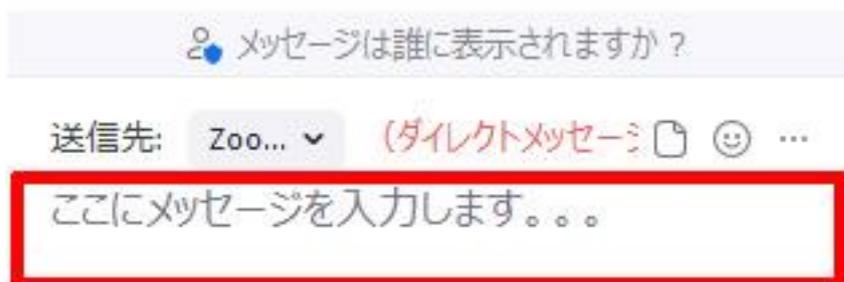
画面の右側に以下のようにチャットで届いたメッセージが表示されます。



質問等をチャットから送る場合は、まず以下の赤枠の部分をクリックして送信先を選択します。



続いて「ここにメッセージを入力します。。。」と書かれている部分にメッセージを入力してから、エンターキーを押すと送信されます。



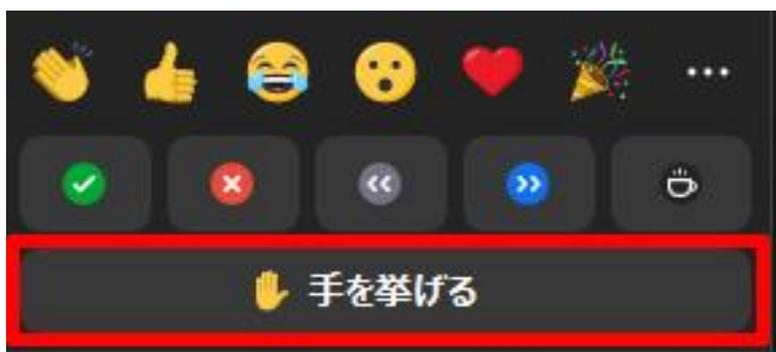
チャットの画面を閉じたい場合は「チャット」のボタンをクリックすると閉じます。



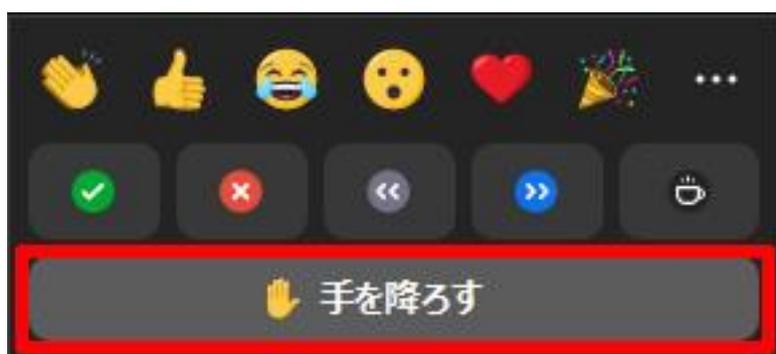
チャットで質問等をするのが難しい方は「リアクション」のボタンをクリックして



「手を挙げる」ボタンをクリックすると、挙手することもできます。



司会の人や講師から指名されましたら、「手を降ろす」のボタンをクリックして



マイクの「ミュート解除」をクリックしてから、ご発言ください。

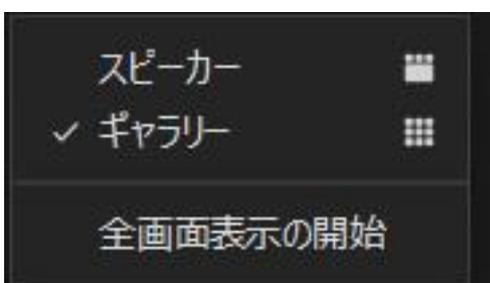


次に画面の表示形式の変更方法についてご説明します。

Zoom の画面の右上に「表示」と書かれているところがあるのですが、



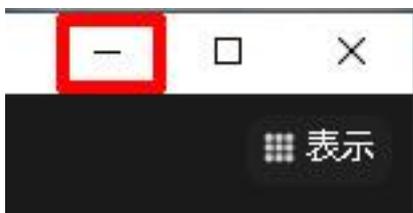
そこをクリックすると以下のような画面が表示されます。



「スピーカー」は発言している人の映像がアップで表示される設定で、
「ギャラリー」は参加者全員の映像が小さな分割画面で表示されるようになります。

講義中は「スピーカー」を選択しておいたほうがわかりやすいと思います。

最後になりますが、Zoom の画面が邪魔になって以下の赤枠の部分をクリックして最小化してしまった場合に、元のサイズに戻す方法についてご説明します。



最小化のボタンをクリックすると、以下のような画面になりますので、右下にある赤枠で囲んでいるボタンをクリックすると元のサイズに戻ります。

