

就業地住所

職業分類

049-99

産業分類

854 老人福祉・介護事業

求人票 (フルタイム)

プレビュー

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

識別欄					
-----	--	--	--	--	--

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	シヤカイフクシホウジン ハイセイカイ 社会福祉法人 平成会
所在地	〒791-0101 愛媛県松山市溝辺町乙539番地1
ホームページ	http://www.aijukai-group.com/

2 仕事内容

職種	社会福祉士 (地域包括支援センター湯築・桑原・道後)
仕事内容	「地域包括支援センター湯築・桑原・道後」にて社会福祉士業務に携わっていただきます。 *利用者宅への訪問など業務上、社用車を使用する場合があります。 < 急募 >
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒790-0855 愛媛県松山市持田町1丁目3番30号 シェーンブルン持田101・102号 松山市地域包括支援センター湯築・桑原・道後
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転勤可能性	あり 転勤範囲 松山市
年齢	年齢制限 あり (64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限として期間の定めのない労働契約の対象として募集
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	
必要な免許・資格	社会福祉士 必須 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	250,000 円 ~ 250,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.1 日) 220,000 円 ~ 220,000 円
資格調整	手当 20,000 円 ~ 20,000 円 手当 10,000 円 ~ 10,000 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	日祝日出勤手当 1,000 円/日 (8 時間) オンコール手当 500 円/回 (月0回~7回程度) 1,000 円/回 (土日祝日)
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 13,700 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	あり (前年度実績 あり)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00 ヶ月分 (前年度実績)

事業所名 社会福祉法人 平成会

求人票 (フルタイム)

プレビュー

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位)		
	(1)	08時 30分 ~ 17時 30分	
	(2)	~	
	(3)	~	
	又は	~	の間の 時間
	就業時間に関する特記事項		
	時間外労働は原則なし		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間		
	36協定における特別条項 なし		
	特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	年間休日数	111日
休日等	その他 週休二日制 その他 月9日休み 基本土日祝休み 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

6 会社の情報

企業情報	従業員数	273人	設立年	平成 8年
	就業場所	20人	資本金	
	(うち女性)	14人	労働組合	なし
	(うちパート)	1人		
事業内容	社会福祉事業			
会社の特長	福祉もここ数年で大きな転換期を迎え、介護サービスの質、利用者の人権擁護に注力、ユニットケアを導入するなど ケアの理念と実践するため、やる気と実力が反映される職場です。			
役職/代表者名	理事長 長戸 重幸	法人番号	5500005000881	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり	
	職務給制度	あり	復職制度	なし
	育児休業 取得実績	あり	介護休業 取得実績	あり
			看護休暇 取得実績	なし
	外国人雇用実績			

求人に関する特記事項	
*マイカー通勤：可 (無料駐車場あり)	
*事前に履歴書 (写真貼付) ・資格者証 (写し)	

7 選考等

3801-608542-6 (2/2)

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 3日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒 791-0101 愛媛県松山市溝辺町乙5 3 9番地 1		
応募書類等	履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 資格者証 [その他 資格証 (写し)]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 791-0101 愛媛県松山市溝辺町乙5 3 9番地 1		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	総務課長 ナカタ ヒロシ 仲田 博 電話番号 089-977-8111 内線 () FAX 089-977-7888 Eメール		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし		
	託児施設に関する特記事項		